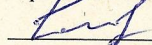


**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ (БКТ)
(АНПОО БКТ)**

Рассмотрено и одобрено Советом
трудового коллектива, протокол
от 01.09. 2022 г. № 1

Председатель СТК



И.Р. Гимадиев

Утверждено приказом директора
Башкирского кооперативного техникума
Директор АНПОО БКТ

от «01» 09 2022г. № 104-09

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИКАМИ
И ОБУЧАЮЩИМИСЯ ТЕХНИКУМА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет - виды, содержание и порядок проведения инструктажей работников и обучающихся Автономной некоммерческой организации профессионального образования Башкирский кооперативный техникум (далее - техникум) и лиц проживающих в общежитии техникума.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 и ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

1.3. Все работники техникума и обучающиеся должны проходить инструктажи по охране труда в целях обеспечения безопасности труда, сохранения здоровья и безопасного ведения образовательного процесса.

1.4. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в техникуме с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.5. Обучающимся техникума прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности в процессе изучения учебных дисциплин по программам «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Безопасность жизнедеятельности».

1.6. Обучение обучающихся (в виде инструктажей с регистрацией в

журнале установленной формы) по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности:

- учебные занятия;
- трудовая и профессиональная подготовка;
- занятия общественно-полезным трудом;
- экскурсии, походы;
- спортивные занятия, соревнования;
- кружковые занятия и другая внеурочная деятельность;
- заселение в общежитие.

1.7. Инструктажи по охране труда проводятся с работниками и обучающимися техникума по программам (инструкциям) по охране труда, Программы и инструкции по охране труда утверждаются директором техникума и согласовываются с советом трудового коллектива.

1.8. Регистрация инструктажей по охране труда проводится в журналах установленной формы.

1.9. Все журналы регистрации инструктажей по охране труда должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью директора техникума.

1.10 В техникуме предусматриваются следующие виды инструктажей по охране труда:

- вводный инструктаж по охране труда;
- инструктажи по охране труда на рабочем месте;
- целевой инструктаж по охране труда.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Со всеми вновь принятыми работниками техникума независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности до начала выполнения их трудовых функций проводится вводный инструктаж по охране труда.

2.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится также:

- с работниками, командированными в техникум;
- с временными работниками и совместителями;
- с лицами, проходящие производственную практику;
- с вновь прибывшими обучающимися по правилам внутреннего распорядка и безопасного поведения в здании техникума, помещениях, кабинетах;
- с проживающими в общежитии техникума, перед заселением в общежитие, по правилам безопасного поведения в помещениях общежития.

2.3. Вводный инструктаж по охране труда с вновь принятыми работниками проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником техникума, на которого приказом директора техникума возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

2.4. Вводный инструктаж с вновь поступившими в техникум обучающимися проводят кураторы групп, воспитатель общежития.

2.5. Вводный инструктаж с вновь принятыми работниками и обучающимися проводится по программам вводного инструктажа.

2.6. Программы вводного инструктажа утверждаются директором техникума с учетом мнения совета трудового коллектива. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

2.7. Вводный инструктаж должен проводиться с использованием учебно-методических пособий, правил охраны труда при выполнении различных видов работ, плакатов по безопасности работы, образцов средств защиты и др.

2.8. Регистрация вводных инструктажей производится в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте.

3.1.1. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников техникума до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих в техникуме производственную практику, с обучающимися перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий в учебных лабораториях, аудиториях, мастерских; при проведении занятий в кружках, секциях; с обучающимися при работе в кабинетах физики, химии, информатики, биологии, в спортзалах и лабораториях.

3.1.2. Допускается освобождение отдельных категорий работников техникума от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд техникума, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая по трудовой функции, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми.

3.1.3. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается директором техникума и согласовывается на заседании с советом трудового коллектива.

3.1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит сотрудник, на которого приказом директора возложено проведение первичного инструктажа.

3.1.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с иным персоналом проводит сотрудник, на которого приказом директора возложено проведение первичного инструктажа.

3.1.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися техникума проводят:

- кураторы учебных групп, руководитель дополнительного образования, каждый со своей группой;
- преподаватели физики, химии, биологии, информатики, физкультуры, ОБЖ, каждый по своему предмету.

3.1.7. Регистрация прохождения первичного инструктажа по охране труда проводится в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) и целевого инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3.2. Повторный инструктаж на рабочем месте.

3.2.1. Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками техникума и обучающимися проводится по инструкциям по охране труда первичного инструктажа не реже 1 раза в 6 месяцев;

3.2.2. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

3.2.3. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) и целевого инструктажа.

3.3. Внеплановый инструктаж.

3.3.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- в связи с изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;

- с изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

- при нарушении работающими и обучающимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;

- при выявлении дополнительных к имеющимся на рабочем месте вредных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

- по требованию должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

3.3.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой обучающихся. Объем, и

содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

3.3.3. Внеплановый инструктаж регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) и целевого инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

4. ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖ

4.1. Целевой инструктаж проводится с работниками и обучающимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями, проведение субботников, ликвидация последствий катастроф, аварий или иных чрезвычайных обстоятельств, при проведении спортивных соревнований, тренировок, коллективного отдыха, любого коллективного вида деятельности обучающихся, внеучебных занятий (оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, посещение выставок и др.)

4.2. Разовые поручения оформляются приказом директором техникума. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.

4.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений, без выдачи специальной одежды и индивидуальных средств защиты.

4.4. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям).

4.5. Целевой инструктаж по охране труда проводит непосредственный руководитель работ, руководитель культурно-массовых мероприятий, педагогические работники ответственные за проведение мероприятий.

4.6. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) и целевого инструктажа.

Специалист по охране труда



Н.М.Васильева