

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО БКТ



Ф.Ф. Мазитов

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

(для заочной формы обучения)

Уфа, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г., № 69

Разработчик:

Башкирский кооперативный техникум

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Председатель цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин

Р.Р. Ишбердина

Рабочая программа рекомендована к утверждению Педагогическим советом (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Согласовано:
Первый заместитель директора

С.У. Шагапова

Заместитель
начальника учебной части

Д.Р. Янтилина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. Общий гуманитарный и социально – экономический цикл

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- описывать значимость своей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающихся составляет 42 часов, в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем – 10 час., включая:
- обучение по учебным дисциплинам и МДК – 8 час.,
- консультации – 2 час.,
- самостоятельной работы обучающегося – 32 час.

1.5. Формируемые компетенции:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном

языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	42
Занятия во взаимодействии с преподавателем (всего),	10
в том числе	
Теоретическое обучение	8
в том числе дифференцированный зачет	2
Курсовая работа (проект)	–
Консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Послевоенное мирное урегулирование. Начало холодной войны		6	
Тема 1.1 Послевоенное мирное урегулирование в Европе	Содержание учебного материала	1	ОК 02, 03, 05, 06, 09
	Интересы СССР и США, Великобритании и Франции в Европе после войны. Германский вопрос. Речь Черчилля в Фултоне. Доктрина «сдерживания» Трумэна. Начало «холодной войны».		
Тема 1.2 Первые конфликты и кризисы холодной войны	Содержание учебного материала	1	ОК 02, 03, 05, 06, 09
	Образование организации североатлантического договора (НАТО). Корейская война, как первый опыт «холодной войны».		
Тема 1.3 Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба против отсталости	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
	Рост антиколониального движения. Образование новых независимых государств вследствие крушения колониальных империй. - работа с учебной и справочной литературой.		
Раздел 2. Основные социально-экономические и политические тенденции развития стран во второй половине XX века		26	
Тема 2.1 Крупнейшие страны мира. США	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
	Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. «Новая экономическая политика» Никсона. - работа с учебной и справочной литературой.		
Тема 2.2 Крупнейшие страны мира. Германия	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
	Провозглашение Федеративной Республики Германия и Германской Демократической Республики. ФРГ и «План Маршалла». - работа с учебной и справочной литературой.		
Тема 2.3 Развитие стран Восточной Европы во второй половине XX века	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
	Страны Восточной Европы после второй мировой войны. Образование социалистического лагеря. Образование СЭВ и ОВД. - работа с учебной и справочной литературой.		
Тема 2.4 Социально-	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 02, 03, 05,

экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония. Китай	Экономическое и политическое положение Японии после второй мировой войны. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. Положение Китая после второй мировой войны. Раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг. - работа с учебной и справочной литературой.		06, 09
Тема 2.5 Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия	Самостоятельная работа обучающихся Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950 года. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и 1960-х гг. - работа с учебной и справочной литературой.	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Тема 2.6 Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX- начале XXI века	Самостоятельная работа обучающихся Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской Америки во второй половине XX века. - работа с учебной и справочной литературой.	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Тема 2.7 Советская концепция «нового политического мышления»	Содержание учебного материала Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. Распуск ОВД. Распад СССР и конец «холодной войны». Социально-экономические реформы эпохи перестройки. Распад СССР.	1	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Тема 2.8 Международные отношения во второй половине XX века. От двухполюсной системы к новой политической модели.	Содержание учебного материала Смена государственных руководителей в США и СССР, начало оттепели в отношениях сверхдержав. Визит Хрущева в США. Расширение границ НАТО на Востоке. Роль ООН в урегулировании региональных конфликтов.	1	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки и культуры. Духовное развитие во второй половине XX- начале XXI века		4	
Тема 3.1 Научно-техническая революция и культура. Духовная жизнь в советском и российском обществах	Самостоятельная работа обучающихся НТР и социальные сдвиги в западном обществе. Развитие образования. Кризис традиционных и национальных культур. Этапы развития духовной жизни советского и российского общества второй половины XX века. Роль религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. - работа с учебной и справочной литературой.	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Раздел 4. Мир в начале XXI века. Глобальные проблемы человечества.		2	
Тема 4.1 Глобализация и	Содержание учебного материала	1	ОК 02, 03, 05,

глобальные вызовы человеческой цивилизации. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности. Противодействие международному терроризму и идеологическому экстремизму.	Происхождение глобальных проблем современности. Геополитическое положение и национальные интересы России. Россия в новом мире. Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. Международный терроризм как социально-политическое явление. Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и искоренению международного терроризма.		06, 09
Тема 4.3 Российская Федерация - проблемы социально-экономического и культурного развития	Содержание учебного материала	1	ОК 02, 03, 05, 06, 09
	Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. Проблемы социально-экономического и культурного развития страны в условиях открытого общества. Международные культурные связи.		
Консультации		2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин

Оснащение кабинета социально-экономических дисциплин:

Проектор

Ноутбук

Настенная доска

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Столы ученические

Стулья ученические

Подключение к локальной сети Internet

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. 1. Артемов В.В. История: учебник для СПО. - 17 изд., стереотип. – М.: Академия, 2017. - 448с.

2. Артемов В.В. История: учебник для СПО. - 5 изд., стереотип. – М.: Академия, 2016. - 448с.

3. История: учеб. пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – М.: ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образования)

4. История: учеб. пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. – М.: ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-102693-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1060624>

5. Кузнецов, И. Н. Отечественная история: учебник / И.Н. Кузнецов. — Москва: ИНФРА-М, 2020.— 639 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013992-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1099266>

6. Трифонова, Г. А. История: учеб. пособие / Г. А. Трифонова, Е. П. Супрунова, С. С. Пай. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 649 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014652-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995930>

Дополнительная литература

1. Алексашкина, Л.Н. Всеобщая история. XX - начало XXI века. 11 кл.: учебник / Л.Н. Алексашкина. - 9-е изд., испр. и доп. – М.: Мнемозина, 2013. – 319 с.

2. Борисов, Н.С. История России с древнейших времен до конца XVII века: учебник для 10 кл. / Н.С. Борисов. – 2-е изд. – М.: просвещение, 2007. – 256 с.

3. История России: учебник / Орлов, А.С. и др. – 3-е изд, перераб. и доп. – М.: ТК Велби, Проспект, 2006. – 528 с.

4. Отечественная история XX – началаXXI века: учебник для 11 кл. / Чубарьян, А.О. [и др.]. – 2-е изд. – М.: Просвещение, 2005. – 384 с.: ил.

5. Самыгин, П.С, История: учеб. пособие. - Изд. 19-е, перераб. и доп. - Ростов н/Д.: Феникс, 2013. – 474 с. - (Среднее профессиональное образование).

6. Самыгин, П.С, История: учеб. пособие. - Изд. 20-е, перераб. и доп. - Ростов н/Д.: Феникс, 2014. – 474 с. - (Среднее профессиональное образование).

Интернет-ресурсы:

1. История [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>, свободный.
2. История [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ru.wikipedia.org/>, свободный.
3. История мира. История России и мировая история [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.istmira.com/>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости. Текущий контроль проводится в форме: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий

- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		
Знать - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий

источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО БКТ



Ф.Ф. Мазитов

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
(адаптационная)

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

(для заочной формы обучения)

Уфа, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г., № 69

Разработчик:

Башкирский кооперативный техникум

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Председатель цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин



Р.Р. Ишбердина

Рабочая программа рекомендована к утверждению Педагогическим советом (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Согласовано:
Первый заместитель директора



С.У. Шагапова

Заместитель
начальника учебной части



Д.Р. Янтилина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающихся составляет 160 час., в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем – 10 час., включая:
- обучение по учебным дисциплинам и МДК – 2 час.,
- консультации – 8 час.,
- самостоятельной работы обучающегося – 150 час.

1.5. Формируемые компетенции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	160
Занятия во взаимодействии с преподавателем (всего)	10
в том числе	
Теоретическое обучение	2
в том числе зачет	2
Консультации	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	150
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Социально-культурные, психолого-педагогические и медико-биологические основы		4	
1.1. Библиотечно-информационная компетентность	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 01, 02, 03, 04, 08
	Проведение инструктажа по технике безопасности на учебных занятиях, противопожарной безопасности, правилам поведения внутреннего распорядка спортивного комплекса. Формирование у студентов представления о физической культуре как об учебной дисциплине. Знакомство студентов с содержанием учебной программы курса, требованиями, целями и задачами дисциплины, знакомство с библиотечными ресурсами.		
1.2. Роль физической культуры и спорта в духовном воспитании личности. Основы здорового образа жизни	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 01, 02, 03, 04, 08
	Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Основные понятия: физическая подготовка, физические способности, тренировка, тренировочная нагрузка, соревновательная деятельность, спорт, физическое совершенство, физическая культура и спорт; физическое воспитание, самовоспитание и самообразование; ценности физической культуры, ценностное отношение и ориентация, физическое развитие. Исследование физического развития. Стандарты и индексы.		
Раздел 2. Легкая атлетика		20	
Легкая атлетика (адаптивные виды и формы)	Самостоятельная работа обучающихся:	20	ОК 08
	Показания и противопоказания к выполнению легкоатлетических упражнений. Ходьба и ее разновидности, сочетание ходьбы с упражнениями на дыхание, расслабление, с изменением времени прохождения дистанции. Бег и его разновидности. Бег трусцой. Методические особенности обучения спортивной ходьбе. Скандинавская ходьба. Оздоровительный бег		
Раздел 3. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		42	
3.1. Общая физическая подготовка - адаптивные формы и виды	Самостоятельная работа обучающихся:	20	ОК 08
	Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП: строевые		

	упражнения, общеразвивающие упражнения без предметов, с предметами Упражнения для воспитания силы: упражнения с отягощением, соответствующим собственному весу, весу партнера и его противодействию, с сопротивлением упругих предметов (эспандеры и резиновые амортизаторы), с отягощением (гантели, набивные мячи). Упражнения для воспитания выносливости: упражнения или элементы с постепенным увеличением времени их выполнения. Упражнения для воспитания быстроты. Совершенствование двигательных реакций повторным реагированием на различные (зрительные, звуковые, тактильные) сигналы. Упражнения для воспитания гибкости. Методы развития гибкости: активные (простые, пружинящие, маховые), пассивные (с самзахватами или с помощью партнера). Использование гимнастических упражнений, элементов йоги, пилатеса, стретчинга. Упражнения для воспитания ловкости. Методы воспитания ловкости. Использование подвижных, спортивных игр, гимнастических упражнений, элементов аэробики. Упражнения на координацию движений. Оздоровительный бег		
3.2. Профилактическая, оздоровительная гимнастика, ЛФК	Самостоятельная работа обучающихся: Обучение и совершенствование техники выполнения специальных упражнений для профилактики различных заболеваний: – нарушений опорно-двигательного аппарата; – желудочно-кишечного тракта и почек; – нарушений зрения – нарушений слуха – сердечнососудистой системы и ЦНС; – органов дыхания. Обучение комплексам упражнений по профилактике различных заболеваний (комплексы лечебной физической культуры (ЛФК)). Формирование навыков правильного дыхания во время выполнения упражнений. Обучение дыхательным упражнениям (по методике йоги, бодифлекс, А. Стрельниковой, К. Бутейко и др.), направленные на активизацию дыхательной и сердечнососудистой системы. Закаливание и его значение для организма человека (занятия на улице). Гигиенические принципы и рекомендации к закаливанию. Методика закаливания солнцем, воздухом и водой. Лечебная гимнастика (ЛФК), направленная на восстановление и развитие функций организма, полностью или частично утраченных	22	ОК 08

	студентом после болезни, травмы и др. Лечебная гимнастика (ЛФК), направленная на развитие компенсаторных функций, в том числе и двигательных, при наличии врожденных патологий; предупреждение прогрессирования заболевания или физического состояния студента. Использование элементов оздоровительных систем на занятиях: йога, пилатес, бодифлекс, стретчинг, адаптивная гимнастика по Бубновскому и др. Обучение методам (общее расслабление под музыку, аутотренинг) снятия психоэмоционального напряжения. Обучение методам проведения анализа психоэмоционального состояния организма с применением релаксационных методик. Овладение методикой составления индивидуальных оздоровительных программ, с учетом отклонений в состоянии здоровья. Овладение инструкторской практикой проведения комплексов профилактической гимнастики. Оздоровительный бег		
Раздел 4. Спортивные игры		20	
4.1 Спортивные игры	Самостоятельная работа обучающихся: Обучение элементам техники спортивных игр (адаптивные формы): баскетбол, волейбол, футбол, настольный теннис и другие. Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола, баскетбола, футбола. Игра по правилам. Судейство и обязанности судей. Основные техники. Общие и специальные упражнения игрока. Основные приемы овладения техникой, индивидуальные упражнения и в парах. Адаптивные игры: бочче, голбол и другие. Упражнения на быстроту	12	ОК 08
4.2 Подвижные игры и эстафеты	Самостоятельная работа обучающихся: Педагогическая характеристика подвижных игр и их адаптивных форм. Подвижные игры и эстафеты с предметами и без них, с простейшими способами передвижения, не требующие проявления максимальных усилий и сложно-координационных действий. Доступные виды эстафет: с предметами и без них.	8	ОК 02, 04
Раздел 5. Аэробика		14	
5.1 Аэробика (адаптированная, в соответствии с нозологией, имеющимися функциональными и	Самостоятельная работа обучающихся: Краткая психофизиологическая характеристика основных систем физических упражнений. Рекомендации к составлению комплексов упражнений по совершенствованию отдельных физических качеств с учетом имеющихся отклонений в состоянии здоровья. Разучивание техники	14	ОК 02, 04

физическими ограничениями)	выполнения отдельных элементов и их комбинаций. Закрепление и совершенствование техники выполнения отдельных элементов и их комбинаций. Сопряжённое воспитание двигательных качеств и способностей: - воспитание выносливости в процессе занятий избранными видами аэробики. - воспитание координации движений в процессе занятий. Выполнение разученной комбинации аэробики малой интенсивности, продолжительности, преимущественной направленности. Выполнение общеразвивающих упражнений в сочетании с танцевальными движениями на основе базовых шагов под музыкальное сопровождение, разучивание базовых шагов аэробики отдельно и в связках; техники выполнения физических упражнений, составляющих основу различных направлений и программ аэробики		
Раздел 6. Лыжная подготовка		34	
6.1 Лыжная подготовка	Самостоятельная работа обучающихся: Попеременный двухшажный ход; одновременный одношажный ход; одновременный бесшажный ход; передвижения с чередованием ходов, переходом с одного способа на другой. Коньковый ход, полуконьковый ход. Преодоление препятствий на лыжах. Поворот переступанием; подъем лесенкой; подъем елочкой; подъем полулесенкой; спуск в основной и низкой стойке, по ровной поверхности, с преодолением бугров и впадин, небольших трамплинов; торможение плугом; торможение упором; торможение боковым скольжением; поворот упором	34	ОК 02, 04, 08
Раздел 7. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)		16	
7.1 Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	Самостоятельная работа обучающихся: Средства и методы производственной гимнастики. Формирование профессионально значимых физических качеств. Методика составления комплексов упражнений производственной гимнастики с учетом будущей профессиональной деятельности студента и имеющихся физических и функциональных ограниченных возможностей. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий. Самостоятельное проведение студентом комплексов профессионально-прикладной физической культуры в режиме дня специалиста. Техника	16	ОК 02, 04, 08

	выполнения упражнений с предметами и без предметов. Специальные упражнения для развития основных мышечных групп. Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, с набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки). Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки). Упражнения для коррекции зрения.		
Консультации		8	
Промежуточная аттестация	Зачет	2	
Всего:		160	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия спортивного зала, стрелкового тира, спортивной площадки.

Оборудование и инвентарь:

баскетбольные мячи

волейбольные мячи

футбольные мячи

лыжи

гимнастические маты л

теннисный стол и ракетки

ракетки для бадминтона

сетки волейбольные

гири

штанга

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Бишаева, А.А. Физическая культура: учебник. – 3-е изд., стереотип. - М : Академия, 2017. – 320 с.

2. Каткова, А.М. Физическая культура и спорт: учебное наглядное пособие / А.М. Каткова, А.И. Храмова. - М. : МПГУ, 2018. - 64 с. - ISBN 978-5-4263-0617-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020559>

3. Решетников Н.В. Физическая культура: учебник / Н.В. Решетников. – 18-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2017. - 176с.

4. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учеб.-метод. пособие / Ю.С. Филиппова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 201 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d36b382bede05.74469718. - ISBN 978-5-16-108141-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/993540>

Дополнительная литература:

1. Бишаева, А.А. Физическая культура [Текст]: учебник для НПО и СПО / А.А. Бишаева. – 4-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2012. – 304 с.

2. Гришина, Ю.И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь [Текст]: учеб. пособие / Ю.И. Гришина. – Изд. 2-е. – Ростов н/Д.: Феникс, 2012. – 249 с.: ил. – (Высшее образование)

3. Колодницкий, Г.А. Внеурочная деятельность учащихся. Волейбол [Текст]: пособие для учителей и методистов / Г.А. Колодницкий [и др.]. – М.: Просвещение, 2011. – 77 с.: ил. – (Работаем по новым стандартам).

4. Спортивные игры: совершенствование спортивного мастерства [Текст]: учебник для ВУЗов / Ю.Д. Железняк [и др.]. – 4-е изд. – стереотип. – М.: Академия, 2010. – 400 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в форме выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Владение целостной системой знаний о физической культуре и ее роли в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Устный опрос Тестирование Экспертная оценка выполнения контрольных нормативов.
Знание основ здорового образа жизни	Использование и применение основ здорового образа жизни в формировании собственного стиля жизни для решения личных и профессиональных задач	Устный опрос Тестирование Экспертная оценка выполнения контрольных нормативов.
Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Владение основными средствами и методами оздоровительной, лечебной и адаптивной физической культуры для укрепления индивидуального здоровья, и физического самосовершенствования; ценностями физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности. Навыки выполнения двигательных действий из оздоровительных систем физических упражнений и адаптивной физической культуры, элементов базовых видов спорта для улучшения морфофункционального состояния. Владение разнообразными методиками применения средств оздоровительной, лечебной и адаптивной физической культуры для улучшения морфофункционального состояния. Самостоятельное составление и освоение комплексов упражнений утренней гигиенической гимнастики, физкультурно-оздоровительных занятий различной направленности с	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося в процессе проведения практических занятий, приема функциональных проб и контрольных испытаний.

	соблюдением техники безопасности. Владение основными методиками самоконтроля при занятиях оздоровительной физической культурой	
Промежуточная аттестация		Зачет

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО БКТ



Ф.Ф. Мазитов

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

(для заочной формы обучения)

Уфа, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г., № 69

Разработчик:

Башкирский кооперативный техникум

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Председатель цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин



Р.Р. Ишбердина

Рабочая программа рекомендована к утверждению Педагогическим советом (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Согласовано:
Первый заместитель директора



С.У. Шагапова

Заместитель
начальника учебной части



Д.Р. Янтилина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

объем образовательной программы обучающихся составляет 160 час., в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем – 10 час., включая:

- обучение по учебным дисциплинам и МДК – 2 час.,

- консультации – 8 час.,

- самостоятельной работы обучающегося – 150 час.

1.5. Формируемые компетенции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	160
Занятия во взаимодействии с преподавателем (всего)	10
в том числе	
Теоретическое обучение	2
в том числе зачет	2
Консультации	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	150
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Социально-культурные, психолого-педагогические и медико-биологические основы		4	
1.1. Библиотечно - информационная компетентность.	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 01, 02, 03, 04, 08
	Проведение инструктажа по технике безопасности на учебных занятиях, противопожарной безопасности, правилам поведения внутреннего распорядка спортивного комплекса. Формирование у студентов представления о физической культуре как об учебной дисциплине. Знакомство студентов с содержанием учебной программы курса, требованиями, целями и задачами дисциплины, знакомство с библиотечными ресурсами.		
1.2. Роль физической культуры и спорта в духовном воспитании личности. Основы здорового образа жизни.	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 01, 02, 03, 04, 08
	Физическое самовоспитание и самосовершенствование в здоровом образе жизни. Критерии эффективности здорового образа жизни. Основные понятия: физическая подготовка, физические способности, тренировка, тренировочная нагрузка, соревновательная деятельность, спорт, физическое совершенство, физическая культура и спорт; физическое воспитание, самовоспитание и самообразование; ценности физической культуры, ценностное отношение и ориентация, физическое развитие.		
Тема 2. Легкая атлетика		38	
2.1. Бег на короткие, средние и длинные дистанции	Самостоятельная работа обучающихся:	12	ОК 08
	Специально беговые упражнения. Стартовый разгон. Финишное ускорение. Бег по дистанции. Работа рук при беге. Дыхание при беге. Движение при повороте по дистанции. Оздоровительный бег		
2.2. Эстафетный бег	Самостоятельная работа обучающихся:	8	ОК 08
	Понятие «эстафета», история возникновения. Передача эстафетной палочки: на месте, в движении. «Коридор» передачи эстафетной палочки. Тренировочный бег с передачей эстафеты. Специально беговые упражнения. Оздоровительный бег		
2.3. Прыжки в длину с места	Самостоятельная работа обучающихся:	12	ОК 08

	Техника безопасности при выполнении прыжка. Подводящие упражнения для прыжков. ОФП. Исходное положение, техника разбега, отталкивания, полета и приземления. Оздоровительный бег		
2.4. Сдача контрольных и нормативных требований.	Самостоятельная работа обучающихся:	6	ОК 08
	Сдача контрольных нормативов с учетом времени 100 м, 2000 м – девушки, 3000 м – юноши. Упражнения на быстроту		
Тема № 3. Гимнастика с использованием гимнастических упражнений и гимнастических снарядов		32	
3.1. Построения	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 02, 04
	Понятие построения, колонны, шеренги, интервала, дистанции, фланга, фронта, замыкающего и направляющего. Построение в одну шеренгу, в колонну по одному. Повороты на месте.		
3.2. Перестроения	Самостоятельная работа обучающихся:	14	ОК 02, 04
	Понятие перестроения, Команды "Становись!", "Равняйсь!", "Смирно!", "Вольно!", "Отставить!", "Правой (левой) - вольно!". "По порядку - Рассчитайсь!" и др: Перестроения из одной шеренги в две. Перестроение из одной шеренги и три. Перестроения из колонны по одному в колонны по два (три). Перестроение из шеренги уступом. Перестроение из одной колонны в три уступом. Перестроение из шеренги в колонну захождением отделений плечом. Перестроения из колонны по одному в колонну по два (три и т.д.) поворотом в движении. Перестроение из колонны по одному в колонну по два, четыре, восемь дроблением и сведением. Перестроение из колонны в круг. Перестроение из одного круга в два. Перестроение из одного круга в три.		
3.3 Составление комплекса ОРУ и их выполнение.	Самостоятельная работа обучающихся:	6	ОК 02, 04, 08
	Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, с набивными мячами, упражнения с мячом, обручем (девушки). Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний (упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки). Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики. Составить комплекс ОРУ		
3.4 Сдача контрольных и	Самостоятельная работа обучающихся:	10	ОК 08

нормативных требований.	Сдача контрольных нормативов: Сгибание и разгибание рук в упоре лежа. Наклон из положения стоя на гимнастической скамейке. Поднимание и опускание туловища из положения лежа на спине, согнув ноги. Прыжки на скакалке. Упражнения на гибкость, силу, скоростно-силовые способности		
Раздел 4. Лыжная подготовка		30	
Тема 4.1. Передвижения на лыжах	Самостоятельная работа обучающихся:	16	ОК 02, 04, 08
	Попеременный двухшажный ход; одновременный одношажный ход; одновременный бесшажный ход; передвижения с чередованием ходов, переходом с одного способа на другой. Коньковый ход, полуконьковый ход. Преодоление препятствий на лыжах. Передвижения с чередованием ходов, переходом с одного способа на другой		ОК 02
Тема 4.2. Подъемы, спуски, повороты, торможение	Самостоятельная работа обучающихся:	12	ОК 02, 04, 08
	Поворот переступанием; подъем лесенкой; подъем елочкой; подъем полулочкой; спуск в основной и низкой стойке, по ровной поверхности, с преодолением бугров и впадин, небольших трамплинов; торможение плугом; торможение упором; торможение боковым скольжением; поворот упором		ОК 02
Тема 4.3. Контрольное занятие	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 02, 04, 08
	Элементы тактики лыжных гонок: распределение сил, лидирование, обгон, финиширование. Прохождение дистанции до 3 км (девушки) и 5 км (юноши).		
Тема № 5 Спортивные игры		32	
5.1. Волейбол			
5.1.1. Обучение правилам и технике безопасности игры	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 02, 04
	Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам волейбола. Игра по правилам. Судейство и обязанности судей. Основные техники.		
5.1.2. Техника перемещения, исходное положение, функции игроков	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 08
	Стойки, перемещения: бегом, приставным шагом, двойной шаг, скачек прыжки. Размеры площадки, зоны. Функции игроков на площадке: нападающий (диагональный, доигровщик), защитник, либеро, связующий.		
5.1.3 Техника передачи и приема мяча на месте и в движении	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 08
	Передача мяча: верхняя, нижняя, в парах, тройках, в колонне на месте и в движении. Передачи: двумя сверху в опоре; двумя сверху после передвижения; двумя сверху за голову; двумя сверху в прыжке; Прием:		

	двумя снизу стоя на месте; двумя снизу с выпадом; двумя снизу после перемещения; двумя снизу назад. Прием мяча от сетки. Прием-передача мячей, летящих с медленной скоростью, ускоренных (двумя сверху вперёд стоя на месте, после перемещения). Правила и судейство приема и передачи мяча		
5.1.4 Виды и техника подачи мяча	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 08
	Верхняя подача мяча – прямая без вращения; боковая без вращения, с вращением, силовая; нижняя подача мяча – прямая. Правила и судейство подачи мяча.		
5.1.5. Техника нападающего удара, прием нападающего удара	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 08
	Техника безопасности при нападающем ударе. Нападение – разбег, на прыжка, влёт, замах, удар. Нападение по диагонали, по ходу, за блок, с переводом. 3 Нападающий удар с I линии (зона 2,4,3); со II линии (зона 1,5) Прием нападающих ударов. Правила и судейство нападающего удара.		
5.1.6. Техника постановки блока, виды	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 08
	Одиночное блокирование, зонное с места, зонное после передвижения, ловящее с места; групповое. Подготовка, выполнение, проводка мяча.		
5.1.7 Тактические командные действия; Тренировочная игра	Самостоятельная работа обучающихся:	6	ОК 03, 04, 08
	Расположение всех игроков команды при приеме мяча и атакующих ударов (углом вперёд и назад), система «в линию». Использование всех ранее изученных элементов игры. Тренировочная игра по упрощённым правилам 6х6, 5х5, 4х4, 3х3.Основные правила и судейство игры. ОФП на развитие прыгучести.		
5.2 Баскетбол			
5.2.1 Техника передвижения без мяча и с мячом	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 04, 08
	Стойки, прыжки, остановка, повороты. Ходьба, бег с изменением направления, скорости, приставные шаги, передвижение спиной вперёд – без мяча, и с мячом. Основные правила игры в баскетбол, размеры площадки, функции игроков.		
5.2.2 Техника владения мячом на месте и в движении	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 04, 08
	Ловля и передача мяча: на месте, в движении. Ведение мяча– дриблинг. Способы отбора мяча. Техника безопасности при владении мячом. Правила и судейство владения мячом.		
5.2.3 Техника бросков	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 04, 08

	Броски с места, с отражением от щита. Броски в движении двух, трёх очковые (с отражением от щита, с различных дистанций). Штрафной бросок. Правила и судейство штрафного броска.		
5.2.4 Техника и правила игры в стритбол, баскетбол	Самостоятельная работа обучающихся:	8	ОК 02, 04, 08
	Основные правила игры в стритбол. Тренировочные игры: 3х3, 4х4, 5х5. Судейство игр.		
Тема № 6 Виды спорта (по выбору)		14	
6.1 Настольный теннис			
6.1.1 Обучение правилам игры и техники безопасности	Самостоятельная работа обучающихся:	4	ОК 02, 04, 08
	Правила игры. Техника безопасности игры. Игра по упрощенным правилам. Игра по правилам. Судейство и обязанности судей.		
6.1.2. Основы техники в настольном теннисе	Самостоятельная работа обучающихся:	8	ОК 02, 04, 08
	Техники стойки, перемещения, передач, подачи, нападающего удара. Видеоролики выполнения техники		
6.1.3 Общая физическая подготовка	Самостоятельная работа обучающихся:	2	ОК 02, 04, 08
	Упражнения на все группы мышц. Общая и специальная физическая подготовка		
Консультации		8	
Промежуточная аттестация	Зачет	2	
Всего:		160	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия спортивного зала, стрелкового тира, спортивной площадки.

Оборудование и инвентарь:

баскетбольные мячи

волейбольные мячи

футбольные мячи

лыжи

гимнастические маты л

теннисный стол и ракетки

ракетки для бадминтона

сетки волейбольные

гири

штанга

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Бишаева, А.А. Физическая культура: учебник. – 3-е изд., стереотип. - М : Академия, 2017. – 320 с.

2. Каткова, А.М. Физическая культура и спорт: учебное наглядное пособие / А.М. Каткова, А.И. Храмова. - М. : МПГУ, 2018. - 64 с. - ISBN 978-5-4263-0617-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020559>

3. Решетников Н.В. Физическая культура: учебник / Н.В. Решетников. – 18-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2017. - 176с.

4. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учеб.-метод. пособие / Ю.С. Филиппова. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 201 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d36b382bede05.74469718. - ISBN 978-5-16-108141-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/993540>

Дополнительная литература

1. Бишаева, А.А. Физическая культура [Текст]: учебник для НПО и СПО / А.А. Бишаева. – 4-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2012. – 304 с.

2. Гришина, Ю.И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь [Текст]: учеб. пособие / Ю.И. Гришина. – Изд. 2-е. – Ростов н/Д.: Феникс, 2012. – 249 с.: ил. – (Высшее образование)

3. Колодницкий, Г.А. Внеурочная деятельность учащихся. Волейбол [Текст]: пособие для учителей и методистов / Г.А. Колодницкий [и др.]. – М.: Просвещение, 2011. – 77 с.: ил. – (Работаем по новым стандартам).

4. Спортивные игры: совершенствование спортивного мастерства [Текст]: учебник для ВУЗов / Ю.Д. Железняк [и др.]. – 4-е изд. – стереотип. – М.: Академия, 2010. – 400 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в форме выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Владение целостной системой знаний о физической культуре и ее роли в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	Устный опрос Тестирование Экспертная оценка выполнения контрольных нормативов.
Знание основ здорового образа жизни	Использование и применение основ здорового образа жизни в формировании собственного стиля жизни для решения личных и профессиональных задач	Устный опрос Тестирование Экспертная оценка выполнения контрольных нормативов.
Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Владение основными средствами и методами оздоровительной, лечебной и адаптивной физической культуры для укрепления индивидуального здоровья, и физического самосовершенствования; ценностями физической культуры и спорта для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности. Навыки выполнения двигательных действий из оздоровительных систем физических упражнений и адаптивной физической культуры, элементов базовых видов спорта для улучшения морфофункционального состояния. Владение разнообразными методиками применения средств оздоровительной, лечебной и адаптивной физической культуры для улучшения морфофункционального состояния. Самостоятельное составление и освоение комплексов упражнений утренней гигиенической гимнастики, физкультурно-оздоровительных занятий различной направленности с	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем индивидуально для каждого обучающегося в процессе проведения практических занятий, приема функциональных проб и контрольных испытаний.

	соблюдением техники безопасности. Владение основными методиками самоконтроля при занятиях оздоровительной физической культурой	
Промежуточная аттестация		Зачет

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО БКТ



Ф.Ф. Мазитов

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ
(адаптационная)

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

(для заочной формы обучения)

Уфа, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г., № 69

Разработчик:
Башкирский кооперативный техникум

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Председатель цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин



Р.Р. Ишбердина

Рабочая программа рекомендована к утверждению Педагогическим советом (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Согласовано:
Первый заместитель директора



С.У. Шагапова

Заместитель
начальника учебной части



Д.Р. Янтилина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа предназначена для социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью курса является формирование у обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ теоретических знаний, умений и практических навыков, необходимых для разнообразных социальных взаимодействий. Программа направлена на формирование толерантной социокультурной среды в техникуме и индивидуальной образовательной траектории для обучающегося инвалида или лиц с ОВЗ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- приемы саморегуляции в процессе общения
- *коммуникативные барьеры в общении с лицами с ограниченными возможностями здоровья и пути их преодоления*
- *виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации*

Уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- *определять пути преодоления основных коммуникативных барьеров в общении с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья*

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающихся – 38 час., в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем – 8 час., включая:
- обучение по учебным дисциплинам и МДК – 6 час.,
- консультации – 2 час.,
- самостоятельной работы обучающегося – 30 час.

1.5. Формируемые компетенции

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы (всего)	38
Занятия во взаимодействии с преподавателем (всего),	8
в том числе	
Теоретическое обучение	6
в том числе дифференцированный зачет	2
Курсовая работа (проект)	—
Консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые компетенции	
1	2	3	4	
Тема 1. Общение – основа человеческого бытия	Содержание учебного материала	1	ОК 01-06, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7	
	Общение в системе межличностных и общественных отношений.			
	Самостоятельная работа обучающихся	3		
	Социальная роль. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности.			
Тема 2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	Самостоятельная работа обучающихся	3	ОК 01-06, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7	
	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека.			
Тема 3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	Самостоятельная работа обучающихся	3	ОК 01-06, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7	
	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.			
	Взаимодействие как организация совместной деятельности.			
Тема 4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	Содержание учебного материала	1	ОК 01-06, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7	
	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.			
	Самостоятельная работа обучающихся			4
	Самодиагностика по теме «Механизмы восприятия» Диагностический инструментарий: «Ваши эмпатические способности». Анализ результатов тестирования.			
	Тема 5. Формы делового общения и их характеристики	Содержание учебного материала	1	ОК 01-06, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
Деловая беседа. Формы постановки вопросов.				
Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация				

Тема 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики	Самостоятельная работа обучающихся	5	ОК 01-06, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов Самодиагностика по теме «Стратегии и тактики поведения в конфликтной ситуации» Диагностический инструментарий: «Стратегия поведения в конфликтах». Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.		
Тема 7. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция	Содержание учебного материала	1	ОК 01-06, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.	4	
Тема 8. Общие сведения об этической культуре	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 01-06, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
	Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений		
Тема 9. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в общении с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	Самостоятельная работа обучающихся Коммуникативные барьеры в общении с инвалидами. пути их преодоления Виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов.	4	ОК 01-06, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
Консультации		2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		38	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует следующих условий для обеспечения доступа в учебный корпус инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- оборудована транспортная стоянка для автомашин лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья;
 - при входе в здание учебного корпуса со стороны парковки установлен пандус, обеспечивающий беспрепятственный вход в здание инвалидов-колясочников;
 - на входные двери с улицы Ленина на стеклянные части дверей нанесена предупредительная маркировка "Осторожно! Препятствие" в виде желтого круга для слабовидящих граждан;
 - на входе в здание установлена тактильная табличка с наименованием учебного заведения;
 - нанесены контрастные линии на ступенях для слабовидящих граждан;
 - отдельный вход со стороны ул. Ленина устроенный без перепада высот и вход со стороны стоянки оборудованы голосовой системой вызова персонала, которые включают в себя электронный звонок, систему голосового соединения с дежурным персоналом. На входе со стороны стоянки устанавливаются переносные специализированные пандусы для беспрепятственного перемещения маломобильных граждан;
 - для маломобильных граждан, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении по лестницам в фойе корпуса установлен подъемник лестничный универсальный мобильный «ПУМА-УНИ-130», который позволяет при помощи дежурного персонала беспрепятственно поднять на любой этаж человека вместе с инвалидным креслом;
 - оборудована санитарно-гигиеническая комната;
 - оборудован пункт медицинского обслуживания.
 - оборудован учебный кабинет для маломобильных групп населения
- Оснащение кабинета социально-экономических дисциплин:
- Доска маркерная
Стол преподавателя
Стул преподавательский
Стол ученические
Стулья ученические
Ноутбук
Проектор
Подключение к локальной сети Internet

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Галасюк, И.Н. Психология социальной работы [Электронный ресурс] : учебник — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. — 304 с. <http://znanium.com/catalog/product/511973>
2. Е.Н.Приступа Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: Учебное пособие М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.: <http://znanium.com/catalog/product/485845>
3. Ефимова, Н. С. Социальная психология : учебное пособие / Н. С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование).

- ISBN 978-5-8199-0723-8. - Текст : электронный. - URL:

4. И.Ю. Левченко, Т.Н. Волковская, Г.А. Ковалева. Психологическая помощь в специальном образовании: учебник. М. : ИНФРА-М, 2017. — 314 с <http://znanium.com/catalog/product/635195>

5. Общение с инвалидами – <http://pandia.ru/text/77/385/24609.php>

6. Старобина Е. М., Гордиевская Е. О., Кузьмина И. Е. Профессиональная ориентация лиц с учетом ограниченных возможностей здоровья: 2-е изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с.: <http://znanium.com/catalog/product/505807>

7. Шеламова, Г.М. Психология общения: учеб. пособие для СПО. – М.: Академия, 2018. – 128 с.

Дополнительная литература

1. Сигида, Е. А. Психология и социальная работа в системе социального и гуманитарного образования - М. : ФГОУВПО «РГУТиС», 2010. - 134 с. <http://znanium.com/catalog/product/432546>

2. Холостова, Е. И. Социальная работа с инвалидами [Электронный ресурс] : Учебное пособие. 3-е изд. перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 240 с. <http://znanium.com/catalog/product/414946>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в форме: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать: - взаимосвязь общения и деятельности; - цели, функции, виды и уровни общения; - роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; - механизмы взаимопонимания в общении; - техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - этические принципы общения; - источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; - приемы саморегуляции в процессе общения - коммуникативные барьеры в общении с лицами с ограниченными возможностями здоровья и пути их преодоления - виды и формы взаимодействия студентов в условиях образовательной организации	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий
Уметь: - применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; - использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; - определять пути преодоления основных коммуникативных барьеров в общении с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий

	Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО БКТ
 Ф.Ф. Мазитов
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОГСЭ.06 ИСТОРИЯ И ТЕОРИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ
КООПЕРАЦИИ**

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

(для заочной формы обучения)

Уфа, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г., № 69

Разработчик:
Башкирский кооперативный техникум

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Председатель цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин

Р.Р. Ишбердина

Рабочая программа рекомендована к утверждению Педагогическим советом (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Согласовано:
Первый заместитель директора

С.У. Шагапова

Заместитель
начальника учебной части

Д.Р. Янтилина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. Вариативная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла

1.3. Цель и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

- сущность и содержание основных понятий, относящихся к кооперации;
- общие признаки кооперативов различных видов, их классификацию;
- необходимость и функции кооперативных союзов
- современные кооперативные ценности и принципы
- причины и предпосылки возникновения кооперативов
- историю возникновения и особенности развития потребительской кооперации в России;
- правовые и уставные основы деятельности потребительской кооперации России;
- современное состояние потребительской кооперации и перспективы ее развития;
- роль Центросоюза РФ в создании АКОРФ (Ассоциация кооперативных организаций Российской Федерации);
- состояние международного кооперативного движения на современном этапе, основные тенденции развития.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающихся составляет 42 часов, в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем – 8 час., включая:
- обучение по учебным дисциплинам и МДК – 6 час.,
- консультации – 2 час.,
- самостоятельной работы обучающегося – 34 час.

1.5. Формируемые компетенции.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	42
Занятия во взаимодействии с преподавателем (всего),	8
в том числе	
Теоретическое обучение	6
в том числе дифференцированный зачет	2
Консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Социально-экономическая сущность и природа кооперативов.	Самостоятельная работа обучающихся Определение кооператива, сформированное в документах международного кооперативного конгресса (Манчестер, 1995 г.). Родовые признаки кооператива. Псевдокооперативные организации. Кооперация как совокупность и часть кооперативных организаций. Цель и результат кооперативного движения. Многообразие кооперативов и необходимость их классификации. Кооперативные союзы. Кооперативные ценности и принципы как своеобразная философия кооперации.	6	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Тема 2. Учение о кооперативном движении и кооперации.	Самостоятельная работа обучающихся Кооперативные идеи конца XIX – начала XX веков в западно-европейских странах и в России, их роль в развитии кооперативного движения. Ранний «кооперативный социализм» как разновидность утопического социализма. Производственная кооперация в экономической программе христианских социалистов. Марксизм о кооперативном движении и кооперации. «Кооперативная республика» нимской школы. Кооперативные идеи в дореволюционной России. Ленинская концепция «строя цивилизованных кооператоров». Современные оценки социальной роли кооперации.	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Тема 3. Причины и предпосылки возникновения кооперации.	Самостоятельная работа обучающихся Общие экономические и социальные причины возникновения кооперативного движения и кооперативов. Предпосылки возникновения кооперативного движения и кооперативов. Возникновение потребительской кооперации в зарубежных странах.	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Тема 4. Возникновение и развитие потребительской кооперации в России в условиях складывающегося рыночного хозяйства (1831-1917).	Самостоятельная работа обучающихся Исторические предшественники первых кооперативов в России. Первые потребительские общества в России, возникшие после отмены крепостного права в 1861 году. Развитие кооперативного движения в России на рубеже двух столетий. Московский союз потребительских обществ.	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09

Тема 5. Потребительская кооперация России в условиях плановой экономики (1917-1991).	Самостоятельная работа обучающихся Роль и место потребительской кооперации на каждом этапе преобразования и экономического развития страны. Потребительская кооперация после октябрьских событий 1917 г. Политика «военного коммунизма» и Декрет о потребительских коммунах (1919 г.). Потребительская кооперация при новой экономической политике. Потребительская кооперация в годы Великой Отечественной войны. Образование Российского союза потребительских обществ и развитие потребительской кооперации во время «хрущевской оттепели». Освобождение потребительской кооперации от Наркомпрода. Восстановление добровольного членства граждан в потребительских обществах. Кризисные явления в потребительской кооперации. Потребительская кооперация в 1946-1954 годы.	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Тема 6. Потребительская кооперация Российской Федерации на этапе современных рыночных преобразований, ее самобытность, проблемы и основные направления развития.	Содержание учебного материала Правовые основы возрождения потребительской кооперации. Гражданский кодекс Российской Федерации о потребительском кооперативе. Уставные основы потребительской кооперации. Образование потребительского общества. Социальная миссия потребительской кооперации, ее неразрывная связь с хозяйственной деятельностью. Правовые и уставные основы деятельности потребительской кооперации России.	2	ОК 02, 03, 05, 06, 09
	Самостоятельная работа Органы управления потребительского общества. Общее собрание пайщиков. Собрание пайщиков кооперативного участка. Рекомендации по проведению участковых собраний пайщиков потребительского общества, утвержденные постановлением Совета Центросоюза РФ от 30.12.99г. Совет потребительского общества. Основные отрасли хозяйственной деятельности потребительской кооперации. Основные функции магазина потребительской кооперации и райпо в XXI веке.	4	ОК 02, 03, 05, 06, 09
Тема 7. Роль потребительской кооперации Российской Федерации в национальном и международном кооперативном движении.	Содержание учебного материала Проблемы и перспективы развития кооперативного движения в Российской Федерации. Современное международное кооперативное движение (МКД), структура и масштабы. Международное кооперативное движение (МКА) – центр международного кооперативного движения: история его создания, цели деятельности, руководящие органы. XXXII конгресс и Генеральная Ассамблея	2	ОК 02, 03, 05, 06, 09

	Международного кооперативного альянса (Квебек, 1999г.). Задачи кооперативного движения в новом тысячелетии.		
	Самостоятельная работа	8	
	Центральный союз потребительских обществ Российской Федерации.		
Консультации		2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего:		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

Оснащение кабинета социально-экономических дисциплин:

Проектор

Ноутбук

Настенная доска

Стол преподавателя

Стул преподавателя

Столы ученические

Стулья ученические

Подключение к локальной сети Internet

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Вахитов К.И. История потребительской кооперации России: учебник / К.И. Вахитов. - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 400 с.

2. Вахитов, К. И. История потребительской кооперации России: учебник / К. И. Вахитов. - 5-е изд. - М.: Дашков и К°, 2020. - 400 с. - ISBN 978-5-394-03744-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093703>

3. Ефимова, Н. С. Социальная психология : учебное пособие / Н. С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0723-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068579>

Дополнительная литература

1. Вахитов, К.И. История потребительской кооперации России [Текст]: учебник / К.И. Вахитов. – М.: Дашков и К*, 2008. – 400 с.

2. Вахитов, К.И. Кооперация: теория, история, практика. – М.: Дашков и К*, 2010. – 560 с.

Интернет-ресурсы:

1. История потребительской кооперации России. - История экономики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://uchebnik-ekonomika.com/ekonomiki-istoriya/istoriya-potrebitelskov-kooperatsii.html>, свободный.

2. Потребительская кооперация России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://cognix.ru/hist/referats.php?cat=1&id=875>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в форме: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать – сущность и содержание основных понятий, относящихся к кооперации; – общие признаки кооперативов различных видов, их классификацию; – необходимость и функции кооперативных союзов – современные кооперативные ценности и принципы – причины и предпосылки возникновения кооперативов – историю возникновения и особенности развития потребительской кооперации в России; – правовые и уставные основы деятельности потребительской кооперации России; – современное состояние потребительской кооперации и перспективы ее развития; – роль Центросоюза РФ в создании АКОРФ (Ассоциация кооперативных организаций Российской Федерации); – состояние международного кооперативного движения на современном этапе, основные тенденции развития.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО БКТ



Ф.Ф. Мазитов

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

(для заочной формы обучения)

Уфа, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г., № 69

Разработчик:

Башкирский кооперативный техникум

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Председатель цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин

Р.Р. Ишбердина

Рабочая программа рекомендована к утверждению Педагогическим советом (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Согласовано:
Первый заместитель директора

С.У. Шагапова

Заместитель
начальника учебной части

Д.Р. Янтилина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- описывать значимость своей (специальности);
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений.
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающихся составляет 42 часов, в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем – 10 час., включая:
- обучение по учебным дисциплинам и МДК – 8 час.,
- консультации – 2 час.,
- самостоятельной работы обучающегося – 32 час.

1.5. Формируемые компетенции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	42
Занятия во взаимодействии с преподавателем (всего),	10
в том числе	
Теоретическое обучение	8
в том числе дифференцированный зачет	2
Курсовая работа (проект)	–
Консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Сущность, структура и значение философии		1	
Тема 1.1. Философия, круг ее проблем и роль в обществе	Содержание учебного материала	1	ОК 01, 02, 03, 04, 10
	Специфика философского мировоззрения. Объект, предмет, функции, структура философского знания. Проблема основного вопроса философии. Материализм и идеализм - основные направления философии. Формы материализма и идеализма. Основные этапы генезиса философии. Культура философского мышления – фундамент формирования полноценного специалиста в сфере экономических, юридических и управленческих дисциплин. Основные категории и понятия философии.		
Раздел 2. Основные исторические типы философского знания		31	
Тема 2.1. Философия Древнего Мира	Самостоятельная работа обучающихся Философия Древней Индии. Роль «Вед» и «Упанишад» в истории индийской философии. Буддизм и развитие философии. Философия Древнего Китая. Даосизм. Философия Конфуция. Философия Древней Греции. Представители Милетской школы (Фалес, Анаксимандр, Анаксимен). Гераклит. Демокрит. Итальянская философия. Пифагор и пифагорейцы. Школа элеатов (Ксенофан, Парменид, Зенон). Софисты и софистика.	4	ОК 01, 02, 04-06
Тема 2.2. Высокая классика Древнегреческой философии	Самостоятельная работа обучающихся Философский метод Сократа. Постсократовские философские школы: киникская, киренская, мегарская. Идеалистическая философия Платона. Реалистическая логика Аристотеля. Подготовка рефератов на темы «Архаические философы», «Теория государства Платона», «Философские взгляды Аристотеля»	6	ОК 02-04, 06, 09
Тема 2.3. Философия эпохи эллинизма и Древнего Рима	Самостоятельная работа обучающихся Натурфилософские взгляды Эпикура. Школа стоиков. Школа скептиков (Пиррон). Философия Древнего Рима.	4	ОК 03-06
Тема 2.4.	Содержание учебного материала	1	ОК 04-06, 09

Философия Средних веков	Предпосылки зарождения средневековой философии. Теоцентризм как системообразующий принцип средневекового мировоззрения. Основные проблемы средневековой философии, периодизация (патристика и схоластика). Учения А. Блаженного и Ф. Аквинского. Спор об универсалиях. Реализм и номинализм. Проблема доказательств бытия Бога. Дискуссия: аргументы в пользу существования Бога.		
Тема 2.5. Философия эпохи Возрождения и Нового времени	Содержание учебного материала Основные направления философии эпохи Возрождения. Специфика постановки и решения основных философских проблем в эпоху Возрождения. Антропоцентризм и гуманизм. Мистический пантеизм Н. Кузанского и Дж. Бруно. Роль реформации в духовном развитии Западной Европы. Социальные концепции эпохи Возрождения. Формирование принципов буржуазной концепции религии, мира и человека в трудах Э. Роттердамского, М. Лютера. Концепция гуманистического индивидуализма М. Монтеня. Идеология диктаторских, тоталитарных политических режимов Н. Макиавелли. Историческое место и значение эпохи Возрождения в истории философской мысли. Тенденции развития философии Нового времени и Просвещения. Основные характеристики философской мысли, специфика философских направлений. Цель Просвещения как течения в культуре и духовной жизни общества. Формирование нового типа знания. Создание механико-материалистической картины мира. Эмпиризм и рационализм. Френсис Бэкон: учение об «идолах». Рационалистическая метафизика. Рене Декарт. Дедукция и рационалистическая интуиция. Дискуссия на тему «Эмпиризм и рационализм: преимущества и недостатки»	1	ОК 02, 04-06, 09, 10
Тема 2.6. Немецкая классическая философия. Марксистская философия	Самостоятельная работа обучающихся Характерные особенности немецкой классической философии. Основные положения философских концепций И. Канта, Г. Гегеля, Л. Фейербаха. Критическая философия И. Канта, ее предмет и задачи. Основные принципы построения и содержания философской системы Гегеля. Понятие Абсолютной идеи. Идеалистическая диалектика Гегеля. Антропологический характер материализма Фейербаха. Историческое значение немецкой классической философии. Предпосылки возникновения марксистской философии, основные проблемы, этапы развития. Предмет и метод марксистской философии. Диалектический материализм, его категории и их содержание. Материя, движение, пространство, время. Материальное единство мира. Материалистическое понимание истории. Понятие общественно-экономической формации. История как естественный, закономерный процесс смены общественно-экономической формации. Историческое значение марксистской философии и ее влияние на современную философию.	6	ОК 01, 03-05, 09, 10

Тема 2.7. История русской философии	Содержание учебного материала	1	ОК 03, 05, 06, 09
	Этапы развития русской философии, ее школы и течения. Нравственно-антропологическая направленность русской философии. Западники и славянофилы. Философское осмысление вопроса о месте России славянофилами (А.С Хомяков, И. В Киреевский, К.С Аксаков) и западниками (П. Я. Чаадаев, А. И. Герцен, В.Г. Белинский). Проблема человека, его природы и сущности, смысла жизни и предназначении, свободы и ответственности. Русские религиозные философы о двойственной природе человека. Философские воззрения великих русских писателей Ф. М. Достоевского и Л. Н. Толстого. «Философия всеединства» Владимира Соловьева.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	С чьими взглядами – славянофилов или западников – вы согласны? Аргументы. (Дискуссия). Подготовка докладов на тему «Философские взгляды В.С. Соловьева», «Философия А. Лосева», «Философия Н.А. Бердяева», «Религиозные искания в творчестве Л.Н. Толстого».		
Тема 2.8. Иррационалистические школы западной философии	Самостоятельная работа обучающихся	4	ОК 02, 03, 05, 06, 10
	Иррационалистические школы 19 века. Философия С. Кьеркегора. Философия пессимизма А. Шопенгауэра. Философия жизни Ф. Ницше, О. Шпенглера. Феноменология Э. Гуссерля. Иррационалистические школы 20 века. Герменевтика Ф. Шлейермахера, Х. Гадамера. Экзистенциализм М. Хайдеггера, К. Ясперса, Ж.-П. Сартра, А. Камю. Подготовка презентаций на темы «Герменевтика бытия Ханса Гадамера», «Феноменологическая философия и ее метод», «Эдмунд Гуссерль о кризисе европейской науки», «Феноменологическая этика Макса Шелера», «Философия пессимизма Шопенгауэра».		
Раздел 3. Философское осмысление природы и развития		1	
Тема 3.1. Учение о бытии. Сущность и формы материи. Философия развития	Содержание учебного материала	1	ОК 01, 02, 04-06, 09
	Основы философского учения о бытии, основные понятия философской онтологии. Законы диалектики, формы познания мира: диалектическая и метафизическая. Основы научно-философской и религиозной картин мира. Общие философские проблемы бытия. Онтология как учение о бытии. Категория «бытие» и многообразие его определений. Бытие, небытие, ничто. Уровни бытия. Своеобразие бытия человека. Категории бытия человека: любовь, смерть, творчество, вера, счастье. «Материя» как фундаментальная онтологическая категория. Объективная и субъективная реальности. Историческое изменение представлений о материи. Метафизическое и диалектико-материалистическое понимание мира. Уровни организации материи: неживая природа, биологический и		

	социальный уровни. Атрибутивные свойства матери: движение, пространство, время, отражение, системность. Многообразие форм движения материи и диалектика их взаимодействия. Всеобщие и специфические свойства пространства и времени. Движение и развитие как важнейшие категории. Принципы, законы и категории диалектики.		
Раздел 4. Проблема человека, сознания и познания в философии		5	
Тема 4.1. Сущность и смысл существования человека.	Содержание учебного материала	1	ОК 01-04, 06, 09
	Происхождение и сущность человека. Теории о происхождении человека, проблема сущности человека в истории философии. Обзор: философия о человеке. Внутренне и внешнее «Я». Самооценка. Фундаментальные характеристики человека. Категории человеческого бытия.		
Тема 4.2. Происхождение и сущность сознания	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01-03, 09
	Философские и научные концепции о природе и структуре сознания. Сущность теории отражения, генезис сознания. Отражение как всеобщее свойство материи. Эволюция типов и форма отражения. Специфика отражения в не живой и живой природе. Сознание - высшая форма отражения действительности. Сущность сознания. Структура сознания. Сверх сознания (самосознание) и бессознательное. Три формы самосознания. Проблема бессознательного. Уровни бессознательного. Основные идеи психоанализа З. Фрейда. Основные виды бессознательных процессов: сновидение, телепатия, ясновидение, интуиция, озарение. Теория архетипов К. Юнга. Коллективное бессознательное и его роль в развитии культуры.		
Тема 4.3. Теория познания	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 02-04, 06, 09
	Познание как философская проблема. Многообразие форм духовно-практического освоения мира: мифологическое, религиозное, эстетическое, моральное. Агностицизм и скептицизм. Чувственное, рациональное и интуитивное познание. Истина – центральная категория центрального познания. Материалистическая, метафизическая и диалектическая трактовки истины. Объективность истины. Относительная и абсолютная истина, диалектика их взаимодействия. Конкретность истины. Практика как критерий истины. Специфика научного познания. Уровни научного познания: теоретический и эмпирический. Сущность процесса познания.		
Консультации		2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Итого		42	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

Оснащение кабинета социально-экономических дисциплин:

Проектор

Ноутбук

Настенная доска

Стол преподавателя

Столы ученические

Стенды

Подключение к локальной сети Internet

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Волкогонова, О. Д. Основы философии : учебник / О.Д. Волкогонова, Н.М. Сидорова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0694-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078943>

2. Голубева, Т. В. Основы философии: учеб.-метод. пособие / Т.В. Голубева. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 266 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI 10.12737/textbook_59390bb357f743.24139385. - ISBN 978-5-00091-437-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044405>

3. Горелов, А.А. Основы философии: учебник для СПО / А.А. Горелов. – 18-е изд., стереотип. - М.: Академия, 2017. – 320 с.

4. Губин, В. Д. Основы философии : учебное пособие / В.Д. Губин. — 4-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-484-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1077647>

Дополнительная литература

1. Губин, В.Д. Основы философии [Текст]: учеб. пособие / В.Д. Губин. – М.: Форум, 2013. – 288 с.

2. Губин, В.Д. Основы философии: учеб. пособие. – 2-е изд. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2004. – 288 с.

3. Губин, В.Д. Основы философии: учеб. пособие. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2007. – 288 с.

4. Губин, В.Д. Философия [Текст]: учебник для вузов / В.Д. Губин. – М.: Проспект, 2009. – 336 с.

5. Гуревич, П.С. Основы философии [Текст]: учеб. пособие / П.С. Гуревич. – М.: КноРус, 2011. – 480 с.

6. Гуревич, П.С. Основы философии: учебное пособие / П.С. Гуревич. - 2-е изд., стереотип. – М.: КноРус, 2013. – 478 с. - (Среднее профессиональное образование).

7. Канке, В.А. Основы философии: учебник для ссузов. – М.: Логос, 2003. – 288 с.

8. Миронов, В.В. Философия [Текст]: учебник для вузов / В.В. Миронов. – М.: Проспект, 2009. – 240 с.

9. Основы философии: учеб. пособие для ссузов / В.П. Кохановский [и др.]. – Изд. 6-е. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 315 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в форме: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности; - особенности социального и	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий

культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности.		
Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	

информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - описывать значимость своей (специальности); - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО БКТ



Ф.Ф. Мазитов

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

(для заочной формы обучения)

Уфа, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г., № 69

Разработчик:

Башкирский кооперативный техникум

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Председатель цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин

Р.Р. Ишбердина

Рабочая программа рекомендована к утверждению Педагогическим советом (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Согласовано:
Первый заместитель директора

С.У. Шагапова

Заместитель
начальника учебной части

Д.Р. Янтилина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы. Общий гуманитарный и социально – экономический цикл

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений.
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;

- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- описывать значимость своей специальности;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающихся составляет 138 час., в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем – 32 час., включая:
- обучение по учебным дисциплинам и МДК – 24 час.,
- консультации - 8.;
- самостоятельной работы обучающегося - 106 час.

1.5. Формируемые компетенции.

В результате изучения дисциплины специалист бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	138
Занятия во взаимодействии с преподавателем (всего),	32
в том числе	
Теоретическое обучение	
Лабораторные и практические занятия	24
в том числе контрольная работа	4
Консультации	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	106
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы, экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Тема 1. Великобритания	Содержание учебного материала:	2	ОК 01, 05
	Практические занятия: 1. Лексический материал по теме: - географическое положение - состав соединенного королевства - Лондон - королевская семья 2. Грамматический материал: - времена английского глагола; формы английского глагола		
	Самостоятельная работа Введение и отработка материала по теме «Времена и формы английских глаголов»	18	
Тема 2. Компьютеры	Содержание учебного материала:	2	ОК 02, 03
	Практические занятия: 1. Лексический материал по теме: - компьютер - интернет - социальные сети 2. Грамматический материал: - PassiveVoice		
Тема 3. Образование	Содержание учебного материала:	2	ОК 01-04
	Практические занятия: 1. Лексический материал по теме: - система образования в России - система образования в Великобритании - система образования в США - крупнейшие университеты - роль английского языка 2. Грамматический материал: - условные придаточные		

Тема 4. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала:	2	ОК 09,010
	Практические занятия: 1. Лексический материал по теме: - профессии - профессиональные качества - известные люди в профессии - моя специальность - введение в специальность 2. Грамматический материал: - герундий		
Тема 5. Устройство работу	Содержание учебного материала:	2	ОК 01-06
	Практические занятия: 1. Лексический материал по теме: - прием на работу - составление резюме; - сопроводительное письмо. 2. Грамматический материал: - времена английского глагола.		
	Самостоятельная работа: Написание делового письма	18	
Тема 6. Деловое общение	Содержание учебного материала:	2	ОК 03-05, 10
	Практические занятия: 1. Лексический материал по теме: - деловой этикет - деловая переписка - переговоры с партнером - служебное совещание 2. Грамматический материал: - придаточные дополнительные после I wish		
	Самостоятельная работа: Составить диалог «Деловая переписка»	20	
Тема 7. Экономика	Содержание учебного материала:	2	ОК 1-4, 9
	Практические занятия: 1. Лексический материал по теме: - экономическая система России		

	- экономическая система Великобритании - экономическая система США 2. Грамматический материал: - инфинитивные обороты		
	Самостоятельная работа: Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.	18	
Тема 8. Менеджмент	Содержание учебного материала:	2	ОК 5,6
	Практические занятия: 1 Лексический материал по теме: - менеджмент предприятия 2. Грамматический материал: - инфинитив или герундий		
	Самостоятельная работа: Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи	16	
Тема 9. Бухгалтерский учет	Содержание учебного материала:	4	ОК 3,5
	Практические занятия: 1. Лексический материал по теме: - бухгалтерский учет - банковская система - финансы, денежное обращение - валютные операции - налоги, налогообложение - кредит - аудит - статистика - бухгалтерская отчетность 2. Грамматический материал: - причастие		
	Самостоятельная работа Составление таблицы по видам причастных оборотов	16	
Консультации		8	
Промежуточная аттестация	Контрольная работа	4	
Всего:		138	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета иностранного языка.

Оснащение кабинета иностранного языка:

Доска маркерная

Стол преподавателя

Стул преподавательский

Столы ученические

Стулья ученические

Стенды

Ноутбук

Проектор

Подключение к локальной сети Internet

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Безкороваяная Г.Т. Planet of English: Учебник английского языка для учреждений СПО: (CD). - 4-е изд. - М.: Академия, 2017. - 256 с.

2. Голубев, А.П. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для СПО. – 7-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2016. – 208 с.

3. Дюканова, Н. М. Английский язык : учебное пособие / Н. М. Дюканова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013886-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960100>

4. Кукушкин, Н.В. Английский язык для колледжей: учеб. Пособие. – М.: РУСАЙНС, 2020. – 298 с.

5. Маньковская, З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: учеб. пособие / З.В. Маньковская. - Москва: ИНФРА-М, 2019. — 223 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014149-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967602>

6. Маньковская., З. В. Английский язык : учебное пособие / З. В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063336>

7. Щербакова, Н.И. Английский язык для специальностей сферы общественного питания =English for Cooking and Catering: учебник для СПО. – 13-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2017. – 320 с.

Дополнительная литература:

1. Агабекян И.П. Английский язык: учеб. пособие. – Изд. 24-е. – Ростов н/Д.: Феникс, 2014. – 318 с. - (Среднее профессиональное образование).

2. Английский язык [Текст]: учебник для 10-11 кл. / В.П. Кузавлев [и др.]. – 10-е изд. – М.: Просвещение, 2008. – 351 с.: ил

3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. – 11-е изд., стереотип. – М.: КноРус, 2014. – 288 с.

4. Мошняга, Е.В. Английский язык: туризм, гостеприимство, платежные средства: учеб. пособие. – 5-е изд., стереотип. – М.: Советский спорт, 2012. – 256 с.

5. Новый англо-русский, русско-английский словарь: 55000 слов. – М.: ПЕРСЕЙ, 2011. – 736 с.
6. Слепович, В.С. Деловой английский. Business communication: учеб. пособие для вузов / В.С. Слепович. – Изд. 3-е, стереотип. – Минск: ТетраСистемс, 2003. – 256 с.
7. Тихонов, А.А. Английский язык. Теория и практика перевода: учеб. пособие для вузов. – М.: ТК Велби, Проспект, 2005. – 120 с.
8. Шевелева, С.А. English on Economics: учеб. пособие для вузов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. – 415 с.

Интернет-ресурсы:

1. Google переводчик [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.translate.google.ru>, свободный.
2. Английский язык [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>, свободный.
3. Английский язык на HomeEnglish.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.homeenglish.ru/>, свободный.
4. Английский язык.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.english.language.ru/>, свободный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, самостоятельных работ.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины. Текущий контроль проводится в форме опроса, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме контрольной работы после первого года обучения, в форме экзамена по окончании обучения.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология; - возможные траектории профессионального развития и самообразования - психологические основы деятельности коллектива,	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме контрольной работы после первого года обучения, в форме экзамена по окончании обучения.

психологические особенности личности; - основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности		
Уметь: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и	Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме контрольной работы после первого года обучения, в форме экзамена по окончании обучения.

последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию; - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - описывать значимость своей специальности; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о		
---	--	--

себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
--	--	--

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНПОО БКТ



Ф.Ф. Мазитов

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Наименование специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника

Бухгалтер

(для заочной формы обучения)

Уфа, 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018г., № 69

Разработчик:

Башкирский кооперативный техникум

Рабочая программа рассмотрена на заседании цикловой комиссии гуманитарных дисциплин (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Председатель цикловой комиссии
гуманитарных дисциплин

Р.Р. Ишбердина

Рабочая программа рекомендована к утверждению Педагогическим советом (протокол от 31 августа 2020 г. № 1)

Согласовано:

Первый заместитель директора

С.У. Шагапова

Заместитель
начальника учебной части

Д.Р. Янтилина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общий гуманитарный и социально-экономический цикл

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- описывать значимость своей специальности
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие

профессиональные темы

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности
- особенности социального и культурного контекста;
- правила оформления документов и построения устных сообщений.
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающихся составляет –38 час., в том числе:

- занятия во взаимодействии с преподавателем - 8 час., включая:
- обучение по учебным дисциплинам и МДК – 6 час.,
- консультации – 2 час.,
- самостоятельной работы - 30 час.

1.5. Формируемые компетенции:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	38
Занятия во взаимодействии с преподавателем (всего)	8
в том числе	
Теоретическое обучение	6
в том числе дифференцированный зачет	2
Курсовая работа	—
Консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Осваиваемые компетенции
1	2	3	4
Тема 1. Введение в учебную дисциплину	Содержание учебного материала Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Роль общения в профессиональной деятельности. Виды и функции. Структура общения. Общение в системе общественных и межличностных отношений	1	ОК 01-06 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
Тема 2. Коммуникативная функция общения.	Самостоятельная работа обучающихся Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры Технологии обратной связи в говорении и слушании.	6	ОК 02, 04, 05, 09, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
Тема 3. Интерактивная функция общения	Самостоятельная работа обучающихся Общение как взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия. Структура, виды и динамика партнерских отношений. Правила корпоративного поведения в команде.	6	ОК 03-06, 10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
Тема 4. Перцептивная функция общения	Содержание учебного материала Общение как восприятие людьми друг друга. Механизмы взаимопонимания в общении. Имидж личности. Самопрезентация.	1	ОК 03-06, 09 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
	Самостоятельная работа обучающихся Сенсорные каналы, их диагностика и использование в общении.	2	
Тема 5. Средства общения	Содержание учебного материала Вербальная и невербальная коммуникация .Понятие эффективного слушания. Виды слушания	1	ОК 03–05 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
	Самостоятельная работа обучающихся Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка сообщений и докладов. Техника телефонных переговоров	5	
Тема 6. Роль и ролевые ожидания в общении	Содержание учебного материала Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей	1	ОК 03–05 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7
Тема 7. Понятие конфликта, его виды. Способы управления и разрешения конфликтов	Самостоятельная работа обучающихся Понятие конфликта, его виды. Стадии протекания конфликта. Причины возникновения. Конструктивные и деструктивные способы управления конфликтами. Переговоры.	11	ОК 01, 03-06, 09-10 ПК 2.2, 2.3, 2.6, 2.7

	Способы управления конфликтами. Формирование навыков ведения переговоров.		
Консультации		2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	
Всего		38	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета социально-экономических дисциплин.

Оснащение кабинета социально-экономических дисциплин:

Доска маркерная

Стол преподавателя

Стул преподавательский

Столы ученические

Стулья ученические

Ноутбук

Проектор

Подключение к локальной сети Internet

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Шеламова, Г.М. Психология общения: учеб. пособие для СПО. – М.: Академия, 2018. – 128 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в форме: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составить план действия; – определить необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации;	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий

– оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования – организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе – описывать значимость своей специальности – применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей	навыками и приемами их выполнения; Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания, только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильно формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических ситуаций; Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические ситуации или не справляется с ними самостоятельно.	
---	--	--

профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
Знать: – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся,	Текущий контроль при проведении: опроса, тестирования, письменной самостоятельной работы, выполнения индивидуальных заданий

- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений. - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; - правила чтения текстов профессиональной направленности	если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильно формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических ситуаций; Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические ситуации или не справляется с ними самостоятельно.	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	