

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ

Утверждаю

Директор



С.У.Шагапова

2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ЦЕНТРА КАРЬЕРЫ АНПОО БАШКИРСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ**

г.Уфа-2024 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Показатель эффективности, результат	Примечание
<b>1. Организационная работа. Информационно-методическое сопровождение деятельности по содействию занятости выпускников</b>					
1.1.	Разработка и утверждение плана работы по содействию трудоустройству выпускников на учебный год.	Ноябрь	Руководитель, члены ЦК	Утвержденный план	
Ноябрь 1.2.	Сбор информации о вакансиях для специалистов со средним профессиональным образованием – выпускников техникума	В течение года	Руководитель, члены ЦК	База вакансий, ссылки на вакансии на базовых предприятиях, организациях	
1.2.	Формирование баз данных обучающихся и выпускников техникума, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ	В течение года	Руководитель, члены ЦК	Сформированная база данных	
1.3.	Актуализация информации по вопросам трудоустройства выпускников на сайте техникума	В течение года	Руководитель, члены ЦК	Обновленная информация на сайте	
1.4.	Проведение диагностики по профессиональному самоопределению и трудоустройству выпускников для формирования индивидуальных траекторий профессионального развития	Январь	Кураторы групп	Результаты диагностики (для формирования индивидуальных траекторий профессионального развития)	
<b>2. Мероприятия, направленные на выстраивание межведомственного взаимодействия по содействию занятости выпускников</b>					
2.1.	Поиск партнеров из числа работодателей, оформление с ними договорных отношений по вопросам организации практики, стажировок, трудоустройства выпускников	В течение года	Руководитель, члены ЦК	Оформленные договоры, соглашения	

2.2.	Организация взаимодействия с работодателями в целях маршрутизации и трудоустройства обучающихся и выпускников.	В течение года	Заместитель директора по УПР, Руководитель, члены ЦК	Заключены соглашения, организовано трудоустройство обучающихся и выпускников ПОО	
2.3.	Организация и проведение встреч студентов выпускных групп с представителями органов исполнительной власти, центра занятости населения, пенсионного фонда, социальными партнёрами по вопросам трудоустройства	В течение года	Председатели ЦК	Получение информации, необходимой выпускникам/обучающимся при трудоустройстве	
2.4.	Содействие в организации наставничества на предприятиях, в организациях	В течение года	Председатели ЦК	Заключенные договоры	
<b>3. Организация работы с обучающимися по содействию занятости</b>					
3.1.	Проведение мероприятий по информированию обучающихся, об особенностях ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости, о налоговом законодательстве, выполнении обязательств по договору о целевом обучении	В течение года	Преподаватели	Подготовленные памятки для выпускников	
3.2.	Организация встречи с успешными выпускниками, в том числе имеющими инвалидность, ОВЗ	2 раза в год	Председатели ЦК	Опрос по итогам встречи, анализ ответов	
3.3.	Участие обучающихся в региональных мероприятиях «День карьеры», «Ярмарка вакансий» с целью определения места будущего трудоустройства или учебы в	В течение года	Председатели ЦК	Оформление таблицы с указанием мест предполагаемой будущей работы/учебы определившихся выпускников	

	образовательных организациях высшего образования				
3.4.	Работа «горячей линии» по вопросам занятости выпускников в техникуме	В течение года	Заместитель директора по УПР/Руководитель ЦК	Определение наиболее актуальных вопросов для выпускников с целью решения проблем, которые их волнуют	
<b>4. Индивидуальное и психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и выпускников, адресная работа:</b>					
4.1.	Обучение обучающихся и выпускников навыкам делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	Февраль-март	Кураторы групп	Приобретение обучающимися/выпускниками навыка делового общения, самопрезентации для участия в собеседованиях	
4.2.	Консультирование обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства, составлению резюме, эффективному поведению на рынке труда, подбор вакансий	Февраль-май	Кураторы групп	Подготовленные резюме	
4.3.	Организация социально-психологического сопровождения процесса трудоустройства выпускников, психологическая поддержка	В течение года	Заместитель директора по СиВР	Оказана адресная помощь	
4.4.	Построение индивидуальных траекторий профессионального развития для обучающихся и выпускников	В течение года	Кураторы групп	Построены индивидуальные траектории профессионального развития	
4.5.	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости	В течение года	Преподаватели спецдисциплин Юриспруденции	Оказана правовая помощь	
<b>5. Мониторинг занятости выпускников</b>					

5.1	Организация и проведение мониторинга занятости выпускников последних двух лет	В течение года	Заместитель директора по УПР/Руководитель ЦК	Выявление выпускников, не определившихся с занятостью	
5.2	Организация и проведение маршрутизации выпускников 2025г.	В течение года	Кураторы групп	Определение намерений выпускников 2025	
5.3	Индивидуальная работа с обучающимися и выпускниками, которые не определились с видом занятости	В течение года	Председатели ЦК	Охват обучающихся выпускных групп и выпускников предыдущего учебного года, не определившихся с видом занятости	
5.4	Заполнение мониторинга занятости выпускников	По запросу	Заместитель директора по УПР /Руководитель ЦК	Отчет о занятости выпускников техникума	

Согласовано:

Первый заместитель директора  Д.Р. Янтилина